

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Mevr. S.K. Vermeulen-Glas

BIG-registraties: 89050024825

Overige kwalificaties: GZ Psycholoog, Eerstelijns Psycholoog NIP, Register Psycholoog, EMDR Basis cursus

Basisopleiding: Universitair Doctoraal/Master Klinische Psychologie Groningen

Persoonlijk e-mailadres: svermeulen@psychologen-assen.com

AGB-code persoonlijk: 94000170

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologen Praktijk Assen e.o.

E-mailadres: f2hpsychologe@hetnet.nl

KvK nummer: 01162047

Website: www.psychologen-assen.com

AGB-code praktijk: 94000134

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik geef therapie bij Stemmingsstoornissen, (Depressieve stemmingsstoornissen), Angststoornissen (als: Sociale angst, Negatief zelfbeeld en identiteitsvragen, Paniekstoornis, Gegeneraliseerde Angststoornis), Eetstoornissen, Fobien, Obsessief-compulsieve stoornissen, Complexe langdurige Rouwstoornis, Trauma- en stressorgerelateerde stoornissen, Somatisch - symptoom en verwante stoornissen (Lichamelijke klachten waar geen duidelijke medische verklaring voor gevonden is) en een enkele keer cluster C (soms B) persoonlijkheidsproblematiek.

Genderidentiteitsproblematiek.

Voorts behandel ik ook Slaap-waakstoornissen als onderdeel van een andere stoornis (dus als niet-

hoofd diagnose).

Doelgroep: vanaf 18 jaar, voornamelijk gericht op individuele therapie, soms wordt partner en/of kind betrokken.

Na de intakefase wordt in overleg een behandelplan opgesteld. Ik maak gebruik van de volgende behandel/therapie vormen en therapeutische technieken:

Cognitieve Gedragstherapie(CTG), Interpersoonlijke therapie(IPT), Mindfulness (MBCT), EMDR, E-Health, Schematherapie, Acceptance en Commitment Therapie(ACT)

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Mevr. S.K. Vermeulen-Glas

BIG-registratienummer: 89050024825

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: mer. S.K. Vermeulen-Glas

BIG-registratienummer: 89050024825

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Diverse POH-GGZ in huisartsenpraktijken , Dietisten, Fysiotherapeuten, Haptonomen, seksuoloog, psychiater, bedrijfsarts, SEIN slaap-waakcentrum

en ik ben regelmatig aanwezig bij het Multidisciplinair overleg binnen Gezondheidscentrum Kloosterveen (Assen) (MDO's op maandelijkse basis)

Daarnaast verwijs ik naar (heb ik soms overleg met)GGZ instellingen als Lentis (GGZ), psy-Q, HSK

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mevrouw M. de Jong (GZ-psycholoog) BIG reg.nr.:29050821325

Dhr. A.W. Egmond (GZ-psycholoog) BIG reg.nr.: 39050736125

Dhr. J.P. Verwaard (huisarts Assen) Big reg. nr: 99031199501

Mevr. SMJ. de Koning(Huisarts Assen) BIG reg.nr: 19038313201

Mevr. IRT. Kremer (Huisarts Norg) BIG reg. nr: 39048930201

Mevr. T. Heijstra (Huisarts Norg) BIG reg. nr: 89043059501

Alle POH's verbonden aan deze praktijken

JH. de Graaf, bedrijfsarts BIG reg. nr: 19048143401

Dietiste, fysiotherapeuten en verloskundigen van het Gezondheidscentrum Kloosterveen Assen

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik zit in verschillende huisartsenoverleggen in diverse Gezondheidscentra, waar casussen/ diagnosen/ medicatie wordt besproken. Ook tussen deze overlegsituaties door is er regelmatig contact in de "wandelingen" of telefonisch overleg over cliënten

*Terugverwijzing naar een huisarts i.v.m doorverwijzing SGGZ voor intensievere zorg

(opschaling)

*Overleg met POH-GGZ i.v.m doorverwijzing/terugverwijzing (Op- en afschaling)

*Overleg met externe psychiater i.v.m medicatieadvies

*Consultatie collega GZ-psychologen via intervisie/telefonisch/ (beveiligde) mail om een casus voor te leggen.

Zorggroep: Groninger Psychologen Cooperatie: intercollegiale samenwerking bij ziekte, vakanties, wachtlijsten, kennis uitwisselen etc.

Samenwerking Dietiste bij problemen met eten en gewicht: overleg en afstemmen over een gezamenlijk therapie-aanbod

Samenwerking fysiotherapeuten: bij b.v. pijn- en spanningsklachten met een lichamelijke expressie: overleg en afstemming over een gezamenlijk therapie-aanbod.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Tijdens de Intake-fase wordt de client mondeling en schriftelijk informatie gegeven over bereikbaarheid van de praktijk. In principe is de praktijk tijdens kantooruren (08.00u. - 18.00u.) telefonisch bereikbaar (ook voor crises) en zijn er de dagelijkse spreekuren en ook 1 avondspreekuur in de week waarop de psycholoog rechtstreeks bereikbaar is. Bij ingesproken berichten door cliënten wordt er naar gestreefd zo spoedig mogelijk terug te bellen. Dit geldt ook voor het beantwoorden van mails.

Gedurende avond/nacht/weekend wordt in crises gevallen geadviseerd de dienstdoende huisarts/huisartsenpost te benaderen. (Of 0800-0113 te bellen)

Tijdens vakanties wordt overdag waargenomen door een collega psycholoog en wordt een telefoonboodschap ingesproken bij crises de dienstdoende huisarts of huisartsenpost te raadplegen. Tevens staat deze boodschap op mijn website vermeld en wordt de client a.d.h.v. een afwezigheids/waarnemingstekst via de mail geïnformeerd.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat Nee, omdat ik overdag zelf bereikbaar ben voor crisisgevallen en er duidelijke informatie is gegeven wat te doen bij crisis na kantoor tijden.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

ik vorm samen met 3 andere GZ-psychologen (Intervisiegroep) een lerend netwerk en zit met een van deze psychologen en nog een andere collega-GZ-psycholoog in een ander lerend netwerk.

Intervisiegroep: Mevr. M. de Jong, Dhr. M. Marrink, mevr. V Kleine

Ander lerend netwerk: Dhr. A. Egmond en mevr. M. de Jong

Daarnaast probeer ik zo veel mogelijk deel te nemen aan de 2 maandelijks Multi disciplinaire MDO's in het Gezondheidscentrum Kloosterveen in Assen waar per discipline om de beurt een onderwerp

wordt voorbereid. Daar dit veel tijd en inspanning kost neem ik alleen deel aan de voor de GGZ relevante onderwerpen, omdat dit anders te veel ten koste van de zorg aan cliënten gaat.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Vast aantal bijeenkomsten van de intervisiegroep per jaar, waarin wordt gewerkt aan een agenda, aanwezigheidslijst en verslag.

De onderwerpen die besproken worden in de intervisiegroep zijn o.a. reflectie op eigen handelen aan de hand van bespreking indicatieformulieren/casussen, reflectie op eigen praktijkvoering, hanteren van kwaliteitsstandaarden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [https://www.psychologen-assen.com/kosten en vergoedingen/](https://www.psychologen-assen.com/kosten-en-vergoedingen/)

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[https://www.psychologen-assen.com/kosten en vergoedingen/tarieven/](https://www.psychologen-assen.com/kosten-en-vergoedingen/tarieven/)

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psychologen-assen.com/Kwaliteit/> In mei 2021 heeft de praktijk een visitatiekeurmerk ontvangen"

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Als een cliënt een klacht heeft dan wordt de klacht in eerste instantie en bij voorkeur met mij besproken. Als dit niet kan of als we er samen niet uitkomen wordt geadviseerd contact op te nemen met een LVVP-klachtenfunctionaris of met het NIP. In de behandelafspraken die de cliënt schriftelijk krijgt en die ook op de website van de praktijk zijn gepubliceerd, wordt dit ook vermeld. De LVVP klachtenfunctionaris van Klacht & Company is bereikbaar via mail: LVVP@klachtencompany.nl en telefoon via (088)2341606 of per aangetekende post via Postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht & Company. Bovenstaande is in de behandelafspraken, die de cliënt op schrift meekrijgt, ook vastgelegd met bijbehorende telefoonnummers en (mail)adressen. Hier wordt verwezen naar de klachtenregelingen van de LVVP en NIP. (NIP: Postbus 9921, 1006AP Amsterdam. Tel: 020-4106222)

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>.

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevr. M de Jong (BIG reg.nr.: 29050821325) en/of dhr. A.W. Egmond (BIG reg.nr: 39050736125)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.psychologen-assen.com/Contact> en wachtijd/

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De aanmelding:

Kan geschieden per telefoon, per mail of via het contactformulier op de website.

In een eerste telefonisch contact of per mail wordt vervolgens informatie gegeven over de intake procedure, wordt gecontroleerd of er een adequate verwijzing van de huisarts aanwezig is, of de problematiek globaal geïndiceerd is voor de GBGGZ en wordt informatie gegeven over de kosten e.d. (dit doet de psycholoog). Alle andere vragen van de client worden dan ook zoveel mogelijk beantwoord.

Dan volgt een afspraak voor een kennismakingsgesprek (bij voorkeur face-to-face gesprek) (of soms door/terugverwijzing van de client bij lange wachttijd of niet-GBGGZ indicatie)

Behandelafspraken (op schrift) en een concrete datum en tijdstip voor het kennismakingsgesprek worden toegestuurd.

De intake wordt tevens gedaan door de psycholoog. Daar ik een solo praktijk ben doe ik zowel de intake, indicatiestelling, alswel de behandeling zelf.

De intake fase bestaat uit 1-3 uitgebreide gesprekken, informatie van de verwijzer en het resultaat van vragenlijsten/ tests en klinische observatie. Start van de behandeling is meestal niet langer dan 2 weken na de intake-fase.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en

met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Bij aanvang van de behandeling schrijf ik een behandelplan, gebaseerd op het intake-gesprek, de ernst, duur, complexiteit en beloop van de klachten, diagnostiek en ROM gegevens.

De client wordt dan geïndiceerd voor een Zorgvraagtypering/Zorgzwaarteproduct en er wordt een inschatting gemaakt van de duur van de behandeling. Ook de doelen en psychologische behandelmethoden worden (in samenspraak met client)opgesteld. Tussentijds wordt de behandeling regelmatig geëvalueerd. Dat geschiedt mondeling, alswel via ROM/Zorgvraagtypering. Zodat het behandelplan tijdig kan worden bijgesteld.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling in mijn praktijk wordt als volgt gemonitord: Er wordt een ROM instrument (SQ 48) bij aanvang, ongeveer halverwege en in het laatste gesprek afgenomen. Hiermee wordt de voortgang gemonitord, almede ook uit mondelinge evaluaties. Na elke sessie wordt een terugkoppeling van de sessie gevraagd, waarbij gecontroleerd wordt of de doelen voor die sessie voldoende zijn bereikt en of er voldoende helderheid is verkregen over de voortgang. Ook wordt de samenwerkingsrelatie en verwachtingen hierover (mijn rol als psycholoog) regelmatig besproken. Zonodig worden tussentijds andere vragenlijsten en psychologische meetinstrumenten aangewend om duidelijkheid te verkrijgen over zaken als persoonlijkheid, klachten,stoornissen, copingstrategieën e.d.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In principe evalueer ik mondeling na elke sessie de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Via het ROM instrument (SQ 48)monitor ik objectieveerbare klachten tijdens de 1e, 3e of 4e en laatste sessie.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik meet de klanttevredenheid via mondelinge evaluatie en meestal tussentijds en/of als de client signalen afgeeft van twijfel over de behandelmethode(n) en/of het verloop/ effect van de behandeling. Aan het einde van de behandeling vindt altijd een mondelinge evaluatie plaats over de behaalde doelen/het behaalde effect en de bejegening. Tevens wordt de CQ iv ambu. na afsluiting van het traject digitaal toegestuurd.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Mevr. S.K. Vermeulen-Glas

Plaats: Loon

Datum: 25-03-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja